

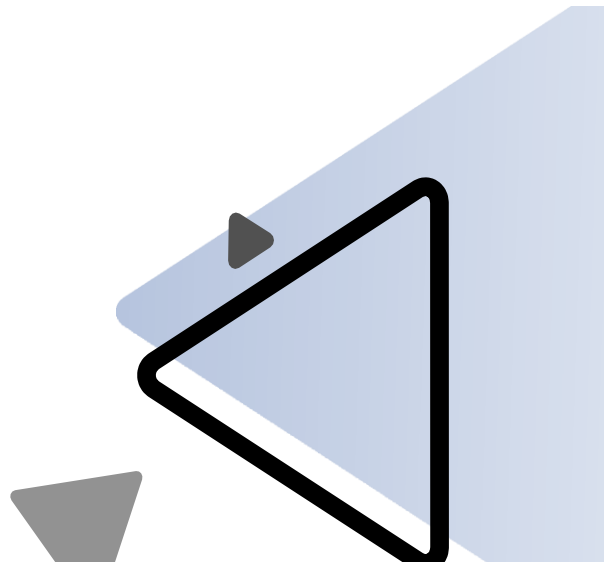
UNIVERSIDAD PEDAGOGICA DE EL SALVADOR
“DR. LUIS ALONSO APARICIO”

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA
UNIDAD DE REGISTRO DE EGRESO Y GRADUACIÓN



INSTRUCTIVO SOBRE MODALIDAD DE GRADUACIÓN (TÉCNICOS)

SAN SALVADOR, JULIO 2024.



No. 1: CURSO DE RECTORÍA DE FORMACIÓN PROFESIONAL

El Curso de Rectoría de formación profesional, podrá considerarse como opción del Proceso de graduación, para todos los egresados de las carreras técnicas que ofrece la Universidad. Tiene aplicabilidad únicamente para estudiantes que hayan obtenido su calidad de egresado/a, de las carreras técnicas en cualquiera de las especialidades; este comprende la formación teórica – práctica, distribuidos en 2 Módulos, impartidos durante un ciclo académico.

Proceso de inscripción al Curso:

1. Una vez que reciba el resultado de CUM y el material informativo sobre temas y horarios, deberá verificar la temática y sección a inscribir según lo detallado en este instructivo.
2. El egresado/a deberá cancelar el arancel correspondiente, de acuerdo a la modalidad que le corresponde según resultado de CUM, (ver tabla de aranceles al final de este documento), utilizando el siguiente medio: **cancelación en efectivo o por medio de tarjeta de crédito o débito en la Universidad (Tesorería) en horario de lunes a viernes 8:00 a.m. a 12:00 m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m., sábado de 8:00 a.m. a 12:00 m.** Asimismo, por medio de llamada telefónica, cancelando con tarjeta de crédito o débito, al 2205-8100, extensión 248, 111 o 112.
3. Una vez, que haya cancelado deberá enviar la siguiente documentación **escaneada (en un solo documento) al correo de la Unidad registroegresoygraduacion@pedagogica.edu.sv**, para que se le apoye con la inscripción del primer módulo y se le envíe comprobante de inscripción, siendo:
 - Ficha de inscripción al curso, con sus datos solicitados totalmente llenos.
 - Comprobante de pago.

- Constancia de servicio social. *En caso que no posean la constancia de servicio social y se encuentra en proceso su constancia, deberá de enviar un comprobante emitido por Proyección Social, indicando que se encuentra a la espera de recibir su constancia de servicio social (debidamente firmada y sellada).*
- Resultado de CUM

4. Cuando recibamos su documentación vía correo, se le corresponderá con el envío del comprobante de inscripción al primer módulo en respuesta a su correo. Una vez que posea el comprobante, deberá estar pendiente de realizar la inscripción en el aula virtual asignada, según sea su tema de especialización y sección. Asimismo, deberán verificar que puedan ingresar al portal de egresados con el mismo usuario y contraseña que ya poseen. En dicho portal de egresados, podrán realizar la inscripción (Del módulo II restante) y conocer las notas de cada uno de los módulos (Se le anexará vía correo, guía de uso del Portal de Egresados cuando realice la inscripción).

a. Generalidades del Curso	
Duración del Curso:	1 ciclo académico
Módulos:	2
Duración:	6 semanas por módulo
Horas Semanales	4 horas
Nota mínima de aprobación:	7.0
Derecho a examen de reposición:	Entre 6.0 a 6.9

Porcentaje mínimo de asistencia:	80%
Aranceles a cancelar:	\$70.00 (3 cuotas)

NOMBRE DEL CURSO	CARRERAS A LAS QUE SE DIRIGE	SECCION	HORARIO	MODALIDAD
DESARROLLO HUMANO Y HABILIDADES DIRECTIVAS	TODAS LAS ESPECIALIDADES TÉCNICAS	02-A	Jueves de 4:10 p.m. a 7:30 p.m.	No presencial

INDICACIÓN:

Debe de estar pendiente del correo que proporcionó al llenar el formulario de revisión de CUM; ya que por ese medio se le enviará la convocatoria de inscripción a los interesados en participar a la graduación 02-2024 (Enero -2025); dado que, por ser técnicos ustedes pueden aplicar a dicha graduación con el compromiso de aprobar los dos módulos del curso de rectoría con nota mínima de 7.0, mientras se encuentre realizando los trámites para el proceso de graduación, cumpliendo con la planificación a detallarse en el instructivo de graduación que se les entregará posterior a la inscripción al proceso de graduación, cuya convocatoria de inscripción se espera sea enviada en el mes de febrero.

CALENDARIZACION PARA CURSO DE RECTORÍA 02-2024

PLAN DE SEMANA (JUEVES)

CICLO	No. MÓDULO	Última fecha de inscripción	INICIA	FINALIZA
II -2024	I	24 de Julio	25 de Julio	05 de Septiembre
	II	11 de Septiembre	12 de Septiembre	17 de Octubre

CALENDARIZACIÓN GENERAL PARA PAGOS CURSO DE RECTORÍA

02- 2024

CUOTAS	ÚLTIMA FECHA DE PAGO
Primera cuota	20 DE JULIO
Segunda Cuota	15 DE AGOSTO
Tercera cuota	10 DE SEPTIEMBRE
Última fecha para cancelar Derechos de Graduación (Para los que optarán a graduarse en la segunda graduación del año 2024)	10 DE SEPTIEMBRE DE 2024
Derechos de Graduación CON ACTO DE GRADUACIÓN:	\$350.00 (Podrán realizar abonos o un solo pago.)
Derechos de Graduación SIN ACTO DE GRADUACIÓN:	\$245.00 (Podrán realizar abonos o un solo pago.)

ASUETOS:

26 de Julio 2024 - Por día del Trabajador de la Universidad Pedagógica de El Salvador "Dr. Luis Alonso Aparicio".

01 al 07 de Agosto - Por fiestas patronales de San Salvador.

15 de Septiembre - Por día de la Independencia.

DIRECTORIO DE CONTACTOS:

○ **Unidad de Registro de Egreso y Graduación** 2205-8100
registroegresoygraduacion@pedagogica.edu.sv Ext. 227

○ **Licda. Delmy Andrade Vásquez** 2205-8100
Encargada de Unidad de Registro de Egreso y Graduación Ext. 227
dandrade@pedagogica.edu.sv

○ **Licda. Sofía Margarita Alvarado** 2205-8100
Colaboradora de la Unidad de Registro Egreso y Grad Ext. 227
salvarado@pedagogica.edu.sv

○ **COLECTURÍA** 2205-8100
gdelarosa@pedagogica.edu.sv Ext. 111 -112 o 248

San Salvador, Julio 2024.